Proceso / Subproceso:	Atracción de Clientes	Código: MP-COP2	Rev: 06	Fecha: 07/09/2026
Líder:	Secretaría Académica	Responsable:	Dirección de Vinculación y Extensión Universitaria	

1.- Ciclo PHVA

PLANEAR
- Programa de promoción institucional

- **HACER**
- Asistencias a ferias profesiográficas
- Visitas a escuelas de Educación Media Superior de la Región
- Promoción de la convocatoria de admisión en medios digitales e impresos, etc.
- Difusión de las actividades académicas realizadas al interior y exterior

- **VERIFICAR**
- Registro Fotográfico
- Lista de aspirantes de programas educativos UPGM
- Registro de Difusión de Contenidos

- **ACTUAR**
- Aplicación de procedimientos de acciones correctivas y de mejora
- Reuniones de mejora del sistema con la alta dirección

4.- ¿Con qué?
(Materiales y equipo)

- Material de oficina y didáctico.
- Equipo fotográfico
- Equipo Informático y Tecnológico
- Material físico y digital de difusión y promoción (Trípticos, carteles, lonas, folletos, souvernirs,etc.)
- Disponibilidad presupuestaria

5.- ¿Con quién?
(Competencia, habilidades y formación)

- Todas las unidades administrativas

3.- Entradas

- Invitación de Instituciones de Educación Media Superior para las ferias profesiográficas
- Solicitudes de promoción y difusión institucional

2.- Salidas

- Aspirantes
- Publicación de convocatorias
- Publicación de actividades académicas
- Lista de aspirantes de programas educativos UPGM

7.- ¿Qué tan eficaz?
(Indicadores de eficacia y eficiencia)

- Porcentaje de atención de actividades de promoción

6.-¿Cómo?
(Métodos, procedimientos y técnicas)

- PR-DVD-02 Procedimiento de difusión y promoción institucional

DOCUMENTO NO CONTROLADO